



TRÁMITE DE CERTIFICADO DE ESTUDIOS

CONSIDERACIONES

Contar previamente con la revisión de estudios en la que se indique la procedencia del certificado, sin este documento no podrá continuar con dicho trámite.

PRIMER PASO

Pagar el certificado de estudios por el monto de \$500.00 (quinientos pesos 00/100 M.N.).

Formas de pago:

- Caja de INACIPE, esta modalidad, generará un 4.32% de comisión (deberá acudir previamente a la ventanilla de posgrado). El horario de atención de caja es de 09:00 a 15:00 horas y de 16:00 a 17:00 horas.
- Efectivo, directamente en instituciones bancarias a la cuenta No. 4069474559 (R49FGR INACIPE RECURSOS PROPIOS SERVICIOS EDUCATIVOS E INVEST.).
- Transferencias electrónicas, con la clave interbancaria 021180040694745591.

NOTA: En caso de efectuar el pago en banco o transferencia, deberá enviar escaneado el comprobante de pago a la dirección de correo cfdi.tesoreria@inacipe.fgr.org.mx solicitando la expedición de su CFDI, mencionando en el correo los siguientes datos: nombre completo, posgrado, semestre, año de ingreso y adjuntar el comprobante con la cantidad a pagar.

SEGUNDO PASO

Acudir a la ventanilla de posgrado con los siguientes requisitos:

Solicitud de certificado de estudios

CFDI expedido por tesorería

Copia simple de la revisión de estudios procedente

4 fotografías con las siguientes características:

- Tamaño ovalo credencial (3.5 X 5cm)
- Autoadheribles
- Blanco y negro, papel mate, con retoque, orejas descubiertas, sin lentes, sin sonreír.
- Vestimenta formal de color oscuro (saco y corbata para hombres)
- Maquillaje, accesorios y peinado discreto para mujeres.
- Barba y bigote bien recortados (hombres)
- Recientes e iguales